Приложение 15

к приказу Федеральной службы

по труду и занятости

от 01.02.2022 № 20

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | *Список изменяющих документов**(в ред. Приказа Роструда от 27.01.2023 № 19)* |  |

ФОРМА

|  |  |
| --- | --- |
|  | Место для нанесения QR-кода |

Проверочный лист

(список контрольных вопросов) для осуществления федерального

государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового

законодательства и иных нормативных правовых актов,

содержащих нормы трудового права, по проверке

правомерности и порядка удержаний

из заработной платы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида контроля | Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права |
| Вид контрольного (надзорного) мероприятия |  |
| Дата заполнения проверочного листа |  |
| Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие |  |
| Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируемыми лицами |  |
| Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа |  |
| Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа | Решение № \_\_ от \_\_ |
| Наименование контрольного (надзорного) органа |  |
| Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия | № \_\_ от \_\_ |
| Должности, фамилии и инициалы должностных лиц контрольного (надзорного) органа, проводящих контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющих проверочный лист, в том числе руководителя группы инспекторов (при наличии) |  |

Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы | Примечание |
| Да | Нет | Неприменимо |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иным федеральными законами | Часть 2 статьи 137 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) |  |  |  |  |
| 1.1 | для возмещения неотработанного аванса, выданного работнику в счет заработной платы? |  |  |  |  |
| 1.2 | для погашения неизрасходованного и своевременно не возвращенного аванса, выданного в связи со служебной командировкой или переводом на другую работу в другую местность? |  |  |  |  |
| 1.3 | для возврата сумм, излишне выплаченных работнику вследствие счетных ошибок? |  |  |  |  |
| 1.4 | сумм, излишне выплаченных работнику, в случае признания органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров вины работника в невыполнении норм труда или простое? |  |  |  |  |
| 1.5 | при увольнении работника до окончания того рабочего года, в счет которого он уже получил ежегодный оплачиваемый отпуск, за неотработанные дни отпуска (за исключением случаев увольнения работника по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 или пунктами 1, 2 или 4 части первой статьи 81, пунктах 1, 2, 5, 6 и 7 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации)? |  |  |  |  |
| 2 | Работодатель произвел удержания из заработной платы работника в случаях, указанных в абзацах 2, 3 и 4 части 2 статьи 137 Трудового кодекса Российской Федерации, не позднее одного месяца со дня окончания срока, установленного для возвращения аванса, погашения задолженности или неправильно исчисленных выплат, и при условии, если работник не оспаривает оснований и размеров удержания? | Часть 3 статьи 137 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3) |  |  |  |  |
| 3 | Работодатель соблюдает общий размер удержаний по заработной плате? | Части 1 - 3 статьи 138 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878);часть 3 статьи 50, часть 2 статьи 51, часть 5 статьи 53.1 Уголовного кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 25, ст. 2954; 2003, № 50, ст. 4848; 2009, № 23, ст. 2761; 2011, № 50, ст. 7362);часть 1 - 3 статьи 99 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 41, ст. 4849; 2021, № 27, ст. 5062, 2022, № 1, ст. 13) |  |  |  |  |
| 4 | Работодатель не производит удержания из выплат, на которые в соответствии с федеральным законом не обращается взыскание? | Часть 4 статьи 138 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3);часть 1 статьи 101 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве"(Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 41, ст. 4849; 2022, № 1, ст. 13, 2022, № 29, ст. 5282) |  |  |  |  |
| 5 | Работодатель производит взыскание заработной платы, излишне выплаченной работнику, в случаях, не предусмотренных абзацами 2, 3, 4 части 4 статьи 137 Трудового кодекса Российской Федерации? | Часть 4 статьи 137 Трудового кодекса Российской Федерации(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3) |  |  |  |  |