Директору ООО "ЖАТВА" Лопухину Ч.И.

адрес: Целинная область, г. Застанск, д. 2

от агронома Землелюбова Л.Ж.

адрес: Целинная область, г. Застанск, д. 10

телефон: + 7 965 999 66 33,

адрес электронной почты: agronoms@lll.com

Заявление

к авансовому отчету

В период с "05" ноября 2019 г. по "20" ноября 2019 г. агроном Землелюбов Л.Ж. по заданию директора ООО "ЖАТВА" находился в командировке в г. Затученск, что подтверждается командировочным удостоверением N 4 от 02.11.2019. Под отчет были получены 10 000 (десять тысяч) рублей. Билеты на проезд представлены на сумму 4 000 (четыре тысячи) рублей.

Вместе с тем, помимо расходов на проезд, с ведома директора ООО "ЖАТВА" были произведены затраты на:

- наем жилого помещения в сумме 5 000 (пяти тысяч) рублей, что подтверждается договором найма жилой комнаты от "06" ноября 2019 г. N 2;

- оплату услуг связи в сумме 1 000 (одной тысячи) рублей, что подтверждается чеком от "10" ноября 2019 г.;

- приобретение опытных образцов сортовых семян и комбинированных препаратов в сумме 5 000 (пяти тысяч) рублей, что подтверждается договором от "17" ноября 2019 г., чеком от "17" ноября 2019 г. N 4321.

На основании вышеизложенного и в дополнение к авансовому отчету, руководствуясь ч. 1 ст. 168 Трудового кодекса Российской Федерации, п. 24 Положения об особенностях направления работников в служебные командировки, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 N 749 "Об особенностях направления работников в служебные командировки", прошу зачесть 6 000 (шесть тысяч) рублей иных расходов в счет выданных под отчет, а также возместить дополнительно израсходованные собственные 5 000 (пять тысяч) рублей.

Приложение:

1. Договор найма жилой комнаты от "06" ноября 2019 г. N 2.

2. Чек от "10" ноября 2019 г.

3. Договор от "17" ноября 2019 г., чек от "17" ноября 2019 г. N 4321.

"22" ноября 2019 г.

Агроном ООО "ЖАТВА" ЗЕМЛЕЛЮБОВ Землелюбов Л.Ж.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)